



COMUNE DI GONARS

Provincia di Udine

Piazza Municipio, 11 – CAP. 33050 – P. IVA 00475700308 – Tel. 0432.993038 – Fax 0432.992051

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RILEVATORE PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2022

(Scadenza domande ore 12.00 del giorno 06 luglio 2022)

E' indetta una selezione per l'attribuzione dell'incarico di rilevatore in occasione del Censimento permanente della popolazione 2022. Per dar corso alle operazioni censuarie che si svolgeranno nel quarto trimestre 2022, sulla base delle indicazioni fornite dall'ISTAT, l'Ufficio Comunale di Censimento ha la necessità di reclutare n. 3 + 1 (eventuale sostituto) rilevatori che dovranno espletare l'incarico nel quarto trimestre 2022, salvo eventuali diverse disposizioni. Coloro che sono interessati a svolgere il suddetto incarico e sono in possesso dei requisiti di seguito indicati potranno presentare domanda utilizzando il facsimile allegato A).

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Potranno presentare domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti che, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente (se conseguito all'estero deve essere stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza al titolo di studio richiesto);
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o possedere un regolare permesso di soggiorno;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali. I candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono altresì accedere all'impiego quanti sono incorsi nel licenziamento senza preavviso da una pubblica amministrazione, nei casi previsti dai contratti collettivi di lavoro.

L'accertamento da parte dell'Amministrazione del difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato.

COMPITI DEI RILEVATORI

Ai rilevatori saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare al percorso formativo completando tutti i moduli formativi predisposti da Istat, accessibili tramite apposita piattaforma e sostenere i test di valutazione intermedia e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC e inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

I rilevatori dovranno garantire un impegno giornaliero costante garantendo flessibilità oraria ed inoltre offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale e alla loro capacità di instaurare con i soggetti censiti rapporti di fiducia e collaborazione.

I rilevatori dovranno effettuare con mezzo proprio gli spostamenti necessari sul territorio comunale.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del Censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 "Segreto di ufficio degli addetti agli uffici di statistica" e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale "Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio".

I rilevatori, nell'espletamento delle loro attività, sono tenuti a rendere nota la propria identità esibendo il tesserino di riconoscimento fornito dall'UCC, nonché la propria funzione e le finalità della raccolta dati.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I candidati in possesso dei requisiti verranno inseriti in una graduatoria redatta secondo i criteri sotto riportati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 20 punti e viene ripartito come segue:

diploma di scuola media superiore (massimo 6 punti)

valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 1

valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 2

valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 4

valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 6

titoli di studio universitari (massimo 3 punti)

laurea triennale = punti 1

laurea triennale in discipline statistiche, economiche e sociali, diploma universitario di statistica = punti 2

laurea specialistica, laurea magistrale, diploma di laurea = punti 2

laurea specialistica, laurea magistrale, diploma di laurea in discipline statistiche, economiche e sociali = punti 3

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo 4 punti)

punti 1 per ciascuna tipologia di applicativo informatico conosciuto ed utilizzato tra le tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione.

incarichi di rilevazioni statistiche (massimo 5 punti)

rilevatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni = punti 1;

rilevatore al Censimento dell'Agricoltura = punti 2

rilevatore per rilevazioni statistiche svolte negli ultimi 10 anni = punti 0,50 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 5 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui al presente periodo)

precedenti esperienze lavorative presso (massimo 2 punti):

uffici demografici/elettorali = punti 2

centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati = punti 1

nessuna esperienza = punti 0

A parità di punteggio, precederanno i candidati più giovani di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

GRADUATORIA PER TITOLI

Terminata la valutazione dei titoli verrà predisposta la graduatoria.

Il Comune provvederà a nominare n. 3 (tre) rilevatori + 1 eventuale sostituto in caso di necessità, individuandoli tra quelli che si sono collocati ai primi quattro

posti della graduatoria.

La graduatoria sarà utilizzabile anche per la sostituzione degli incaricati rinunciatari o degli incarichi revocati per causa di inadempienza.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

Detta graduatoria sarà valida anche per l'iscrizione nell'albo dei rilevatori ed intervistatori statistici per il conferimento di incarichi relativi alle indagini campionarie ISTAT o altre rilevazioni a finalità statistica.

INCARICHI E COMPENSI PER I RILEVATORI

L'incarico si configura come rapporto di natura autonoma occasionale, senza alcun rapporto di lavoro subordinato con l'Ente ed avrà durata compatibile con il corretto espletamento delle operazioni di rilevazione.

Il rilevatore sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse; si impegnerà al raggiungimento degli obiettivi sottoscritti all'atto dell'accettazione dell'incarico e definiti all'interno del disciplinare, alla rilevazione (intesa nel complesso delle sue operazioni) dell'intera quota di questionari affidatigli nei termini inderogabili definiti da ISTAT.

Costituiranno causa di revoca dell'incarico di Rilevatore:

- l'esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- l'aver compiuto durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni censuarie;
- l'esecuzione, nei confronti delle unità da censire, di attività diverse da quelle proprie del censimento;
- l'aver raccolto informazioni estranee ai questionari da compilare. Per tali ragioni l'Ufficio Comunale di Censimento si riserverà di effettuare controlli di qualità sulle rilevazioni effettuate.

A ciascun Rilevatore verrà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari censuari che risulteranno correttamente compilati secondo i parametri previsti da ISTAT ed a seconda delle modalità di restituzione dei questionati.

Tale compenso è da intendersi al lordo delle trattenute previste per legge e verrà corrisposto in unica soluzione una volta che ISTAT avrà versato le relative somme al Comune dopo la validazione dei dati trasmessi dal Comune.

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice su apposito modulo disponibile presso l'Ufficio Anagrafe del Comune o reperibile sul sito del Comune, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 6 luglio 2022 (termine perentorio).**

Si considerano prodotte in tempo utile:

- le domande spedite con raccomandata A/R pervenute entro tale data (farà fede la data di arrivo al protocollo del Comune di Gonars);
- le domande sottoscritte con firma digitale ed inviate via PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: comune.gonars@certgov.fvg.it entro la data di scadenza.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'interessato, pena l'esclusione dalla procedura e dovrà essere accompagnata da una copia fotostatica completa di un valido documento d'identità del sottoscrittore, pena l'inammissibilità della domanda stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal dichiarante, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti in caso di dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di domicilio o di recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambio di domicilio o di recapito indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore

TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali si forniscono alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto di professionale ed economico con il Comune di Gonars.

Il titolare del trattamento è il Comune di Gonars. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del titolare.

I dati saranno trattati per le finalità connesse e strumentali all'affidamento dell'incarico di rilevatore censuario. I dati saranno comunicati all'ISTAT e agli uffici coinvolti nel relativo procedimento attinente l'incarico, nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio

e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa..

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune (Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto - Responsabile della Protezione dei dati personali, Pordenone, Tel. tel. 0434 29046, e-mail: dpo@studiolegalevicenzotto

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Gonars ed è consultabile sul sito internet dello stesso all'indirizzo www.comune.gonars.ud.it/albopretorioonline nonché nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento ovvero il Responsabile del Servizio alla Persona e Attività Produttive.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria. La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso.

Il Comune di Gonars si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente avviso qualora fosse reso necessario da norme sopravvenute in materia di censimento o da diverse e successive disposizione dell'ISTAT. In tal caso ne verrà data tempestiva comunicazione agli aspiranti con pubblicazione sul sito web del Comune e/o con messaggio di posta elettronica all'indirizzo mail indicato da ciascun partecipante sulla domanda di partecipazione alla selezione.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento presso i Servizi Demografici del Comune di Gonars ai seguenti recapiti:

Tel. 0432 993038 Fax 0432 992051

e-mail: elettorale@comune.gonars.ud.it

Gonars, li 16 giugno 2022

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
COMUNALE DI CENSIMENTO
F.to Maria Cristina Urban

- dichiaro di possedere la laurea triennale o diploma universitario in discipline statistiche, economiche:
 _____ conseguita presso _____
 votazione _____ nell'a.a. _____
- dichiaro di possedere altra laurea magistrale, specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento):
 _____ conseguita presso _____
 votazione _____ nell'a.a. _____
- dichiaro di possedere altra laurea triennale: Laurea in _____
 conseguita presso _____ votazione _____ nell'a.a. _____

2- Esperienze **come rilevatore in indagini ordinarie ISTAT** (es. forze di lavoro, consumi, multiscopo, Eu-silc, ecc.): dichiaro

- di **NON** aver avuto esperienze come rilevatore in Indagini ordinarie ISTAT
- dichiaro di aver effettuato numero _____ rilevazioni ordinarie ISTAT (*indicare le più recenti*):
 Indagine 1 _____ anno: _____ COMUNE _____
 Indagine 2 _____ anno: _____ COMUNE _____

3- Partecipazione in **qualità di Coordinatore o Rilevatore** in uno o più dei seguenti **Censimenti ISTAT**:

- dichiaro di aver svolto l'attività di _____ nell'ambito del Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi anno _____ presso il Comune _____;
- dichiaro di aver svolto l'attività di _____ nell'ambito del Censimento dell'Agricoltura anno _____ presso il Comune _____;

4- Esperienza lavorativa presso **uffici comunali anagrafici, demografici o elettorali**:

- dichiaro di NON aver maturato alcuna esperienza come lavoratore dipendente in qualità di collaboratore o istruttore amministrativo presso gli uffici indicati dall'anno 2000 ad oggi;
- dichiaro di aver prestato attività lavorativa presso i Servizi Demografici e/o statistici del Comune di _____ dal _____ al _____ con mansioni di _____;
- dichiaro di aver prestato attività lavorativa presso i Centri Elaborazione Dati del seguente Ente _____ dal _____ al _____ con mansioni di _____;

5- **Conoscenze informatiche**:

- dichiaro di essere in possesso di certificazione ECDL/di avere conoscenze informatiche come di seguito documentate
 (*specificare gli estremi dei corsi seguiti - titoli conseguiti - esami universitari sostenuti*) _____
 _____ conseguito il _____
 presso _____

Tutte le comunicazioni saranno inviate ai recapiti definiti nella presente domanda, riconoscendo che l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario, nonché per il malfunzionamento delle apparecchiature informatiche e/o telefoniche del sottoscritto nel caso di mancato o tardivo ricevimento di ogni comunicazione.

Il sottoscritto si impegna a comunicare successive variazioni di indirizzo a questo Comune.

Allegato alla domanda:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- eventuali altri documenti/titoli che si ritiene opportuno allegare _____

Il sottoscritto dichiara di manifestare il proprio consenso ai sensi del GDPR (Regolamento UE 679/2016) al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti nei limiti di cui all'avviso e subordinatamente al puntuale rispetto della presente normativa.

Data _____

Firma _____